

Veiledning til utmeldingsskjema i Altinn

Innhold

Valg av elektronisk ID	2
Gyldig rolle i Enhetsregisteret	3
Velg aktør du skal representere	3
Velg skjema.....	3
Utmeldingsskjema	4
Kontaktinformasjon.....	5
Adresser.....	7
Utmelding	8
Utmeldingen skal gjelde fra.....	8
Årsak til utmelding	9
Hvor oppbevares journaler etter utmelding	9
Kontonummer for utbetaling av eventuelt tilgodehavende	9
Kontroller skjemaet	10
Innsending	10
Send inn.....	10

Valg av elektronisk ID

ALTINN



VELG ELEKTRONISK ID

MinID

MINID

Med kode fra SMS eller PIN-kodebrev

bankID

BANKID

Med koder fra banken din

bankID
PÅ MOBIL

BANKID PÅ MOBIL

Med sikker legitimasjon på mobil

buypass

BUYPASS ID PÅ SMARTKORT

Med smartkort og kortleser

buypass

BUYPASS ID I MOBIL

Med passord/SMS eller mobilapp

COMMFIDES

COMMFIDES

Med USB-pinne eller smartkort

altinn

**GÅ VIDERE TIL FLERE
INNLOGGINGSMETODER**

[Slik skaffer du deg elektronisk ID](#)

➔ Velg aktuell innloggingsmetode.

Gyldig rolle i Enhetsregisteret

Ved utmelding av tilskuddsordningene for privat helsetjeneste til Norsk pasientskadeerstatning (NPE) må du representere en virksomhet. Har du ikke denne rollen, ta kontakt med Altinn brukerservice.

Nettsiden: <https://www.altinn.no/no/Toppmeny/Kontakt-og-hjelp/Altinn-brukerservice/>.

Telefon: 75 00 60 00

Velg aktør du skal representere



Velg aktør 

 Søk etter aktør

[Logg ut](#)



Alle dine aktører



☐ Se alle underenheter ☐ Se slettede enheter

→ Velg  og den virksomheten som skal meldes ut.

Velg skjema



Utmelding av tilskuddsordningen for privat helsetjeneste (NPE-0002)
Fra Norsk pasientskadeerstatning

Skjemaet benyttes til utmelding av tilskuddsordningen for privat helsetjeneste. Utmelding skal gjøres innen en måned etter opphør av helsehjelp.

Start tjeneste

→ Klikk på «Start tjenesten»

Start tjeneste

Utmeldingsskjema

[Til innboks](#)

Innsending: Utmelding av tilskuddsordningen for privat helsetjeneste

1. Utfylling > 2. Innsending > 3. Kvittering

Overblikk - skjema og vedleggHovedskjema

Skjema: Utmelding av tilskuddsordningen for privat helsetjeneste

Velg side i skjemaet ved å klikke på sidenavn under

Generelle opplysninger >

Utmelding

Utmelding av tilskuddsordningen for privat helsetjeneste

I dette skjemaet kan du melde deg ut av tilskuddsordningen for private helsetjenester.

Kontaktinformasjon

Organisasjonsnummer993996462

FirmanavnNORSK PASIENTSKADEERSTATNING - PRIVAT SEKTOR

Kontor/leilingsskilt/merkeavnn

Telefonnummer+47

Mobilnummer+47

E-postadresse

Kontaktperson

Fakturaadresse

Fakturaadresse benyttes kun dersom faktura skal sendes til regnskapskontor eller lignende.
Kontakt: npeprivat@npe.no

AdressePostboks 3 St. Olavs plass

Postnr0130

PoststedOSLO

Postadresse

Dersom adressen ikke er korrekt, må oppdatering gjøres i Enhetsregisteret.
Se [Samordnet registermelding \(SR-3000\)](#)

AdressePostboks 3 St. Olavs plass

Postnr0130

PoststedOSLO

Forretningsadresse

Dersom adressen ikke er korrekt, må oppdatering gjøres i Enhetsregisteret.
Se [Samordnet registermelding \(SR-3000\)](#)

AdresseWergelandveien 1

Postnr0167

PoststedOSLO

< Følgte Neste >

Kontroller skjema

Videre til innsending

Skjemaet

Skjemaet består av to sider:

- ➔ Generelle opplysninger
- ➔ Utmelding

Fyll ut alle felter merket med «*».

- ➔ Hjelpetekst til feltene merket med «*» finner du ved å trykke på gjeldende felt.

< Til innboks
Innsending: Utmelding av tilskuddsordningen for privat helsetjeneste
1. Utfylling > 2. Innsending > 3. Kvittering
Oversikt - skjema og vedlegg | Hovedskjema
Skjema: Utmelding av tilskuddsordningen for privat helsetjeneste
Velg side i skjemaet ved å klikke på sidenavn under
Generelle opplysninger >
Utmelding

Utmelding av tilskuddsordningen for privat helsetjeneste

NORSK PASIENTSKADE-ERSTATNING

I dette skjemaet kan du melde deg ut av tilskuddsordningen for private helsetjenester.

Kontaktinformasjon

Organisasjonsnummer993896462
Firmanavn?NORSK PASIENTSKADEERSTATNING - PRIVAT SEKTOR
Kontorfellesskap/merkenavn?
Telefonnummer+47*
Mobilnummer+47*
E-postadresse?
Kontaktperson?

Fakturaadresse

Fakturaadresse benyttes kun dersom faktura skal sendes til regnskapskontor eller lignende.
Kontakt npeprivat@npe.no

AdressePostboks 3 St. Olavs Plass
Postnr0130
PoststedOSLO

Postadresse

Dersom adressen ikke er korrekt, må oppdatering gjøres i Enhetsregisteret.
Se [Samordnet registermelding \(BR-1010\)](#)

AdressePostboks 3 St. Olavs Plass
Postnr0130
PoststedOSLO

Forretningsadresse

Dersom adressen ikke er korrekt, må oppdatering gjøres i Enhetsregisteret.
Se [Samordnet registermelding \(BR-1010\)](#)

AdresseWergelandsveien 1
Postnr0167
PoststedOSLO

<< Forrige
Neste >>
Kontroller skjema
Videre til innsending
Skjemaet

Kontaktinformasjon

Utmelding av tilskuddsordningen for privat helsetjeneste

NORSK PASIENTSKADE-ERSTATNING

I dette skjemaet kan du melde deg ut av forsikringsordningen for private helsetjenester.

Kontaktinformasjon

Organisasjonsnummer993896462
Firmanavn?NORSK PASIENTSKADEERSTATNING - PRIVAT SEKTOR
Kontorfellesskap/merkenavn?
Telefonnummer+47*
Mobilnummer+47*
E-postadresse?
Kontaktperson?

- ➔ Trykker du på for eksempel feltet «E-postadresse», kommer hjelpeteksten fram oppe til høyre for skjemaet.

Utmelding av tilskuddsordningen for privat helsetjeneste



Informasjon om valgt felt:
E-postadresse: Feltet må fylles ut

I dette skjemaet kan du melde deg ut av forsikringsordningen for private helsetjenester.

Kontaktinformasjon

Organisasjonsnummer	993896462
Firmanavn	NORSK PASIENTSKADEERSTATNING - PRIVAT SEKTOR
Kontorfellesskap/merkenavn	
Telefonnummer	+47
Mobilnummer	+47
E-postadresse	
Kontaktperson	

Adresser

Post- og forretningsadresse hentes automatisk i Enhetsregisteret. Oppdatering gjøres i Altinn - i samordnet registermelding (BR-1010).

Merk at fakturaadresse kun skal benyttes hvis faktura skal sendes til regnskapskontor eller lignende.

Send oss en e-post til npeprivat@npe.no om du ønsker å registrere fakturaadresse.

Fakturaadresse

Fakturaadresse benyttes kun dersom faktura skal sendes til regnskapskontor eller lignende.
Kontakt npeprivat@npe.no

Adresse

Postboks 3 St. Olavs Plass

Postnr

0130

Poststed

OSLO

Postadresse

Dersom adressen ikke er korrekt, må oppdatering gjøres i Enhetsregisteret.

Se [Samordnet registermelding \(BR-1010\)](#)

Adresse

Postboks 3 St. Olavs Plass

Postnr

0130

Poststed

OSLO

Forretningsadresse

Dersom adressen ikke er korrekt, må oppdatering gjøres i Enhetsregisteret.

Se [Samordnet registermelding \(BR-1010\)](#)

Adresse

Wergelandsveien 1

Postnr

0167

Poststed

OSLO

Utmelding

Utmelding av tilskuddsordningen for privat helsetjeneste

NPE | NORSK PASIENTSKADE-ERSTATNING

Utmelding

Organisasjonsnummer

993896462

Firmanavn

NORSK PASIENTSKADEERSTATNING - PRIVAT SEKTOR

Jeg bekrefter med dette at utmeldingen gjelder fra nedenstående dato

☐

Dato for siste pasientbehandling

?

*

DD.MM.ÅÅÅÅ

Årsak til utmelding

?

Permisjon

▼

Opplysninger om permisjonstype og hvilken periode det gjelder må sendes på e-post til npeprivat@npe.no

Hvor oppbevares journaler etter utmelding?

?

Kontaktperson

*

Adresse

*

Postnummer

*

Poststed

*

Kontonummer for utbetaling av eventuelt tilgodehavende

?

➔ Huk av for at du bekrefter opphør.

Utmeldingen skal gjelde fra

Utmelding

Organisasjonsnummer

993896462

Firmanavn

NORSK PASIENTSKADEERSTATNING - PRIVAT SEKTOR

Jeg bekrefter med dette at utmeldingen gjelder fra nedenstående dato

☐

Dato for siste pasientbehandling

?

*

DD.MM.ÅÅÅÅ

Legg inn dato for utmelding av tilskuddsordningen for privat helsetjeneste.

- ➔ Merk at du kun kan melde opphør for inneværende år i dette skjemaet. Opphør for annet år må du melde i en e-post med begrunnelse til npeprivat@npe.no
- ➔ Sett utmeldingsdato til siste dag med ytelse av helsehjelp i privat helsetjeneste.
- ➔ Du kan kun melde opphør for alle helsegrupper. Ved opphør av enkelte helsepersonellgrupper, må du melde dette i skjemaet for endring/oppdatering.

Årsak til utmelding

The screenshot shows a web form titled 'Årsak til utmelding'. On the right, there is a dropdown menu labeled 'Velg...' with a red asterisk and a downward arrow. The menu is open, showing a list of options: 'Velg...', 'Gått av med pensjon', 'Klinikk/praksis er solgt', 'Inngått 100 % avtale om driftstilskudd/hjemmel', 'Har blitt ansatt', 'Organisasjonsendring', 'Innmeldt via annen virksomhet/felles innmelding', 'Innmeldt i kollektivavtale', and 'Permisjon'. On the left, there are labels for other form fields: 'Årsak til utmelding', 'Hvor oppbevares journaler etter utmelding?', 'Kontaktperson', 'Adresse', 'Postnummer', and 'Poststed'.

➔ Organisasjonsendring

- Ved endring av organisasjonsform må du melde ut tidligere registrert virksomhet i dette skjemaet. Ny virksomhet registreres elektronisk i Innmeldings-skjemaet i Altinn. Nytt organisasjonsnummer sendes på e-post til npeprivat@npe.no for å sikre smidig saksbehandling.
- Endring av organisasjonsform i løpet av året kan først meldes januar neste år - innen meldefristen 1. februar.

➔ Permisjon

- Opplysninger om permisjonstype og hvilken periode det gjelder må sendes på e-post til npeprivat@npe.no

➔ Andre årsaker

- Ved andre årsaker til utmelding enn de som er opplistet: send e-post til npeprivat@npe.no.

Hvor oppbevares journaler etter utmelding

The screenshot shows a web form titled 'Hvor oppbevares journaler etter utmelding?'. On the right, there are four input fields, each with a red asterisk. The labels for these fields are 'Kontaktperson', 'Adresse', 'Postnummer', and 'Poststed'.

- ### ➔
- For å lette innhenting av journalopplysninger ved en eventuell pasientskadesak senere, trenger vi opplysninger om hvor journalene befinner seg etter at virksomheten er meldt ut av tilskuddsordningen.

Kontonummer for utbetaling av eventuelt tilgodehavende

The screenshot shows a web form titled 'Kontonummer for utbetaling av eventuelt tilgodehavende'. On the right, there is a single input field with a red asterisk.

- ### ➔
- Du må oppgi kontonummer som vi kan bruke til eventuelle tilbakebetalinger av for mye innbetalt tilskudd. Innsending av kontonummer i Altinn-skjemaet er en sikker måte å sende inn kontonummer på.



Kontroller skjemaet

Kontroller skjema

- ➔ Får du feilmelding, må du rette opp det før skjemaet kan sendes inn.
- ➔ Dersom det ikke er noen feil i skjemaet vil du få følgende melding:

Skjemakontroll ✕

Hovedskjema
Utmelding av tilskuddsordningen for privat helsetjeneste
Dette skjemaet er kontrollert og klart til innsending.

Lukk

- ➔ Lukk meldingen.

Innsending

Videre til innsending

Send inn

Tilbake til utfylling

eller

Send inn

- ➔ NB! Det er viktig at du trykker på «send inn» knappen, for at skjemaet skal bli sendt til NPE.